

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

(w postępowaniu o wartości nieprzekraczającej kwoty 130.000 zł netto)

Sąd Rejonowy w Garwolinie zaprasza Państwa do składania ofert w postępowaniu, o wartości szacunkowej zamówienia nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł netto, o której mowa w art. 2 ust.1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2024r., poz. 1320 ze zm.) na „Wywóz odpadów stałych z posesji Sądu Rejonowego w Garwolinie”.

I. Opis przedmiotu zamówienia kod CPV 90511000-2

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wywóz odpadów stałych z posesji Sądu Rejonowego w Garwolinie: odpadów mieszanych z pojemnika 1100 l, odpadów biodegradowalnych z pojemnika 1100 l oraz papieru z pojemnika KP 7, w okresie od dnia 01 stycznia 2026 roku do dnia 31 grudnia 2027 roku.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w Formularzu oferty, stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego zaproszenia.
3. Wykonawca winien posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności oraz niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca zagwarantuje systematyczny odbiór odpadów.
4. Warunek udziału w postępowaniu- Wykonawca winien posiadać wpis w wykazie podmiotów wpisanych do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości prowadzanego przez Burmistrza Miasta Garwolina.

II. Kryterium wyboru oferty.

1. Kryterium wyboru oferty stanowi cena brutto za wywóz pojemnika – 100 %.
2. W Formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia należy podać cenę netto i brutto za wywóz pojedynczego pojemnika oraz cenę netto i brutto za wywóz przewidywalnej ilości pojemników.
Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższymi cenami (brutto) za wywóz przewidywalnej ilości poszczególnych odpadów.
3. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę za dany pojemnik i nie może jej zmienić.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Cena wywozu pojemnika musi zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca. Uwzględnia ona wszelkie koszty związane z odbiorem, transportem i zagospodarowaniem danego rodzaju odpadów odebranych od zamawiającego wraz z poniesieniem wszelkiego rodzaju podatków, opłat.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawy oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w formularzu oferty.

III. Podstawy wykluczenia Wykonawcy.

Zamawiający wykluczy Wykonawcę wobec którego zachodzą podstawy określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (tekst jedn. Dz.U. z 2025 r., poz. 514), zwaną dalej „Ustawą”. Na podstawie Ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- a) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu nr 765/2006 i rozporządzeniu nr 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy,
- b) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 01 marca 2018 r. *o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu* (tekst jedn. Dz. U. z 2025 r., poz. 644), jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy,
- c) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. *o rachunkowości* (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r., poz. 120), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 Ustawy.

W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.

IV. Osoba uprawniona do kontaktu z wykonawcami.

Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest Marlena Mąkowska – e-mail: marlena.makowska@garwolin.sr.gov.pl.

V. Termin oraz miejsce składania ofert.

1. Oferta musi być przygotowana zgodnie z treścią wzoru Formularza oferty.
2. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy (firmy) w zakresie jego praw majątkowych lub przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione.
3. Oferta winna być napisana czytelnie i trwałą techniką w języku polskim.
4. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, itp.), muszą być parafowane przez osoby lub osobę podpisujące ofertę, w przeciwnym wypadku powyższe zmiany nie będą uwzględniane.
5. Ofertę (wypełniony i podpisany formularz oferty) należy składać w terminie do **dnia 28 listopada 2025r do godz. 10.00** w wersji elektronicznej na adres e-mail: marlena.makowska@garwolin.sr.gov.pl.
6. Do formularza oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
 - 1) pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy);

2) kopię decyzji o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości prowadzanego przez Burmistrza Miasta Garwolina.

VI. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej RODO) informuję, iż:

- a) administratorem danych osobowych jest Prezes Sądu Rejonowego w Garwolinie, Dyrektor Sądu Rejonowego w Garwolinie lub Sąd Rejonowy w Garwolinie, Al. Legionów 46, 08-400 Garwolin, NIP: 826-117-06-27, REGON 324777.
- b) z inspektorem ochrony danych, Panią Kingą Oklińską można się skontaktować pod numerem telefonu 89 535 34 35/ 533 327 047 lub mailowo: oklinska@togatus.pl;
- c) Pani / Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w przypadku zamówień publicznych na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp” lub art. 6 ust. 1 lit. b i f RODO w przypadku realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty 130 000 złotych określonego w wewnętrznym regulaminie postępowania przy zamawianiu dostaw, robót budowlanych lub usług, których wartość nie wymaga stosowania ustawy Pzp;
- d) odbiorcą danych osobowych będą podmioty upoważnione do przetwarzania na podstawie umowy powierzenia danych w w/w celach, osoby lub podmioty, którym administrator udzielił informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 2176 ze zm.) oraz mogą być podmioty działające na podstawie przepisów prawa;
- e) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego / organizacji międzynarodowej inaczej, niż na podstawie obowiązku prawnego;
- f) Pani / Pana dane osobowe będą przechowywane:
 - zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - dokumentacja zamówień publicznych bez zastosowania ustawy Pzp – 10 lat;
 - sprawozdania z udzielonych zamówień publicznych – 10 lat;
- g) posiada Pani / Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani / Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani / Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

– prawo wniesienia skargi do organu nadzoru, gdy uzna Pani / Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani / Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych lub przepisy krajowe;

h) nie przysługuje Pani / Panu:

– prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, których podstawą prawną przetwarzania Pani / Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

i) podanie danych jest obowiązkowe;

j) dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.

VII. Postanowienia końcowe.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego postępowania na każdym etapie bez podania przyczyn.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do uzupełnienia stwierdzonych braków w złożonej ofercie.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1

2. Wzór umowy – załącznik nr 2

.....
/ pieczęć firmowa Wykonawcy/

DANE WYKONAWCY:

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

Regon:..... NIP:.....

Telefon:

e-mail:

Powiat..... Województwo:.....

FORMULARZ OFERTY**Do Sądu Rejonowego w Garwolinie**

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert w postępowaniu, o wartości szacunkowej zamówienia nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł netto, o której mowa w art. 2 ust.1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2024 r., poz. 1320 ze zm.) na „**Wywóz odpadów stałych z posesji Sądu Rejonowego w Garwolinie**” oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Zamawiającego:

Lp.		Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Przewidywana ilość odbioru pojemników w okresie od 01.01.2026r. do 31.12.2026r.	Szacunkowa wartość brutto kol. 4x5
A	B	C	D	E	F
1.	Odpady mieszane - Pojemniki 1100 l*			120	
2.	Odpady biodegradowalne- Pojemnik 1100 l			24	
3.	Papier – Pojemnik KP 7*			8	

Cena oferty brutto (Suma kolumn od 1F do 3F) (wynagrodzenie za zrealizowanie przedmiotu umowy) zł (brutto) Słownie:
--	-------------------------------------

*Wszystkie pojemniki do odpadów są własnością Zamawiającego.

Wywóz odpadów stałych odbywać się będzie w poszczególne dni:

- **odpady mieszane 5 razy** w miesiącu/proszę uzupełnić jakie dni tygodnia/, lub w przypadku konieczności dodatkowego wywozu – po zgłoszeniu drogą elektroniczną przez Zamawiającego w ciągu 2 dni roboczych od zgłoszenia;
- **odpady biodegradowalne-** po zgłoszeniu drogą elektroniczną przez Zamawiającego w ciągu 2 dni roboczych od zgłoszenia;
- **papier** - po zgłoszeniu drogą elektroniczną przez Zamawiającego w ciągu 2 dni roboczych od zgłoszenia (przewidywany wywóz raz na kwartał).

Zamawiający będzie dokonywał zgłoszeń dotyczących konieczności odbioru odpadów na wskazany adres e-mail:

1. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się treścią *Zaproszenia do składania ofert* i akceptujemy bez zastrzeżeń jego postanowienia.
3. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
4. Oświadczamy, że załączony do *Zaproszenia do złożenia oferty cenowej* projekt umowy został przez nas zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że posiadamy kwalifikacje do wywozu odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Deklarujemy termin związania niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od daty składania ofert.
7. Oświadczamy, że nie zachodzą wobec nas podstawy wykluczenia określone w art. 7 ust. 1

wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jedn. Dz.U. z 2025r., poz. 514).

8. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskano w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. – (w przypadku, gdy Wykonawca nie spełnia przesłanek wynikających z wypełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 lub art. 14 RODO, oświadczenie zawarte w pkt 8 należy skreślić lub wpisać „nie dotyczy”).

9. Osobą / osobami do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań umowy jest / są :

1.

tel. kontaktowy, e-mail:

10. Załączniki:

1).....

2).....

....., dnia
/miejsowość i data/

.....

(podpis i pieczętka imienna uprawnionego (-ych)
przedstawiciela (-li) firmy Wykonawcy)

UMOWA -WZÓR

w dniu roku w Garwolinie pomiędzy Skarbem Państwa - Sądem Rejonowym w Garwolinie, Al. Legionów 46, 08-400 Garwolin, NIP 826-11-70-627 reprezentowanym przez:

1. zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a:

reprezentowanym przez

1.

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

w wyniku wyboru Wykonawcy w postępowaniu, o wartości szacunkowej zamówienia nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł netto, o której mowa w art. 2 ust.1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2024r., poz. 1320 ze zm.) zawarto umowę, o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wywóz niżej wymienionych odpadów stałych z posesji Sądu Rejonowego w Garwolinie: odpadów mieszanych z pojemnika 1100 l, odpadów biodegradowalnych z pojemnika 1100 l oraz papieru z pojemnika KP 7.
2. Wywóz odpadów stałych będzie się odbywał z następującą częstotliwością:
 - 2.1 Odpady mieszane - 5 razy w miesiącu lub w przypadku konieczności dodatkowego wywozu – po zgłoszeniu drogą elektroniczną przez Zamawiającego w ciągu 2 dni roboczych od zgłoszenia,
 - 2.2 Odpady biodegradowalne- po zgłoszeniu drogą elektroniczną przez Zamawiającego w ciągu 2 dni roboczych od zgłoszenia,
 - 2.3 Papier – po zgłoszeniu drogą elektroniczną przez Zamawiającego w ciągu 2 dni roboczych od zgłoszenia (przewidywany wywóz raz na kwartał).
3. Konieczność dodatkowych wywozów zgłaszana będzie pocztą elektroniczną na adres e-mail:.....
4. W przypadku gdy wyznaczony dzień odbioru odpadów przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, dniem odbioru odpadów jest dzień roboczy poprzedzający lub następujący po dniu ustawowo wolnym od pracy.
5. Wszystkie pojemniki do odpadów są własnością Zamawiającego.

6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania należytej staranności przy wykonywaniu umowy. W przypadku uszkodzenia mienia Zamawiającego Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność i obciążony będzie kosztami za jego naprawę bądź wymianę na nowe.

7. Wykonawca zapewni załadunek odpadów tak, aby zapobiegać ich rozsypaniu. W przypadku rozsypania się odpadów podczas załadunku, Wykonawca zobowiązuje się do ich uprzątnięcia.

8. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane prawem decyzje oraz zezwolenia niezbędne do realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w tym wpis w wykazie podmiotów wpisanych do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości prowadzonego przez Burmistrza Miasta Garwolina.

§ 2

Niniejsza umowa jest zawarta na czas określony od dnia **1 stycznia 2026 r. do dnia 31 grudnia 2027r.**

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się płacić Wykonawcy wynagrodzenie za usługę wywozu odpadów stałych:

- za wywóz 1 szt. pojemnika 1100 l odpadów mieszanychzł netto/.....zł brutto,

- za wywóz 1 szt. pojemnika 1100 l odpadów biodegradowalnych..... zł netto/.....zł brutto,

- za wywóz 1 szt. pojemnika KP 7 na makulaturę zł netto/ zł brutto.

Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji umowy nie przekroczy kwoty (zgodnie z formularzem ofertowym).

2. Rozliczenie Wykonawcy odbywać się będzie w cyklach miesięcznych za faktycznie zrealizowaną ilość wywozów odpadów. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zapłatę niewykorzystanej części wynagrodzenia maksymalnego.

3. Podstawą wystawienia faktury będą kwity odbioru odpadów zawierające dane dotyczące daty odbioru odpadów, rodzaju i ilości odebranych odpadów.

4. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze, w ciągu 21 dni od dnia jej otrzymania.

5. Ceny wskazane w § 3 ust.1 są ostateczne i zawierają wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.

6. Wykonawca fakturę VAT wystawioną na Sąd Rejonowy w Garwolinie, Al. Legionów 46, 08-400 Garwolin, NIP 826-11-70-627 winien dostarczyć drogą elektroniczną na adres e-mail: podawcze@garwolin.sr.gov.pl ;
7. Zamawiający akceptuje wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2025r., poz. 775) w zw. z ustawą z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz.U. z 2020r., poz. 1666 ze zm.). Po wejściu w życie przepisów Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF0 Wykonawca będzie zobowiązany do wystawiania faktur za pośrednictwem tego systemu, o ile nie będzie korzystał ze zwolnień przewidzianych w przepisach.

§ 4

1. Wykonawca powierzy wykonanie części Umowy podwykonawcy ***/wypełnić jeśli będzie dotyczyć/***
2. Podwykonawca usług musi posiadać wszelkie wymagane prawem decyzje oraz zezwolenia niezbędne do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo wykonywanej części przedmiotu umowy przez podwykonawców.
4. Zlecenie wykonania części Umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań wykonawcy wobec zamawiającego za wykonanie tej części. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były jego działania, uchybienia lub zaniedbania.

§ 5

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych, w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1.1 w przypadku nie odebrania odpadów zgodnie z § 1 ust. 2 w wysokości 50,00 zł brutto za każdy kolejny dzień zwłoki,
 - 1.2 za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie dotyczących Zamawiającego lub przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 5.000,00 zł brutto.

2. Zapłata kary umownej nastąpi na podstawie noty obciążeniowej z terminem płatności 7 dni.

Brak zapłaty w tym terminie uprawnia Zamawiającego do potrącenia kwoty kary z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy na podstawie wystawionej faktury.

3. Niezależnie od ustalonych kar, każda ze stron może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 6

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania postanowień umownych przez Wykonawcę, w tym w szczególności:
 - w przypadku gdy Wykonawca nie podjął wykonywania obowiązków wynikających z umowy lub przerwał ich wykonywanie z przyczyn od niego zależnych pomimo dwukrotnego wezwania Zamawiającego (pisemnie lub telefonicznie) do ich podjęcia,
 - w przypadku gdy Wykonawca nie wykonuje swoich obowiązków zgodnie z zapisami przedmiotowej umowy, pomimo dwukrotnego wezwania Zamawiającego (pisemnie lub telefonicznie),
 - w przypadku wykreślenia Wykonawcy z rejestru działalności regulowanej w zakresie odbioru odpadów komunalnych lub cofnięcia zezwolenia na wykonywanie takich usług a także w przypadku utraty przez te wpisy i zezwolenia mocy obowiązującej.
2. Odstąpienie od umowy, z powodu wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 będzie możliwe do dnia 31 grudnia 2027 r. W takim wypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, nie może natomiast żądać odszkodowania.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, nie może natomiast żądać odszkodowania.

§ 7

1. Strony ustalają osoby odpowiedzialne za realizację umowy:

1.1. ze strony Zamawiającego:

.....

1.2. ze strony Wykonawcy:

.....

2. Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do przekazywania i przyjmowania wszelkich uwag i zaleceń w sprawach związanych z realizacją umowy.
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 powinna być dokonana w formie pisemnego powiadomienia drugiej strony umowy.
4. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji umowy osoby wymienione w ust. 1 zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.
5. Zamawiający informuje, że dane osobowe Wykonawcy oraz osób go reprezentujących są przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego określone są na stronie internetowej Zamawiającego (www.garwolin.sr.gov.pl)

§ 8

1. Do kwestii nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory powstałe w związku ze stosowaniem umowy, nie wyłączając sporów dotyczących kar lub odszkodowań, będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Siedlcach.
3. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA